

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания комиссии  
по противодействию коррупции  
управления образования  
Гродненского районного  
исполнительного комитета  
01.04.2019 № 1

Перечень  
лиц с наиболее высоким  
коррупционным риском

| Функции                                 | Обязанности                                                                                                                                                                                                                                                    | Должность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организационно-распорядительные         | Руководство деятельностью управления образования, учреждения, их структурными подразделениями.<br>Расстановка и подбор кадров, организация труда работников.<br>Поддержание дисциплины, применение мер поощрения, привлечение к дисциплинарной ответственности | Начальник управления образования и его заместитель, начальники отделов, заведующий сектором и главные специалисты управления образования.<br>Руководитель учреждения образования, заместители руководителей учреждения образования.                                                                                           |
| Административно-хозяйственные           | Осуществление полномочий по управлению и распоряжению имуществом и денежными средствами, а также учет и контроль за отпуском и реализацией товарно-материальных ценностей.                                                                                     | Главный бухгалтер и его заместители, бухгалтеры и экономисты, другие должностные лица, имеющие право самостоятельно распоряжаться материальными ценностями или осуществляющие контроль за их движением.<br>Специалисты, входящие в состав комиссий организатора или заказчика процедур государственных закупок.               |
| Совершение юридически значимых действий | Совершение действий, в результате которых наступают или могут наступить юридически значимые последствия в виде возникновения, изменения или прекращения правоотношений                                                                                         | Главные специалисты, представляющие интересы организации в суде и других государственных органах.<br>Специалисты, которые на основании выданной руководителем доверенности, подписывают договоры и иные правоустанавливающие документы.<br>Должностные лица, участвующие в подготовке технических заданий по закупке товаров. |